

Q&A

<ユーザー登録に関して>

Q.ユーザー登録されているかわからないのですが

→所属診療科／教室の倫理指導員にお尋ねください。

Q.新規登録をしてほしいのですが

→以下の URL より、新しいログイン方法の指示に従って登録をお願いします。

<https://ohrs-u-tokyo.jp/jinji/>

Q.ログインの ID がわかりません（学内者で 10 桁の共通 ID を持っていない方、学外の方）

→所属診療科／教室の倫理指導員にお尋ねください。

登録したメールアドレスが ID となります。

Q.ログインのパスワードを忘れました（学内者で 10 桁の共通 ID を持っていない方、学外の方）

→ログインページの下方、青字の「こちら」をクリックし再設定してください。

研究倫理支援室ではパスワードは管理しておりませんのでご了承ください。

Q.パスワードの新規作成または再発行のためメールアドレスを入力すると、「不正なメールアドレスです」という表示が出るのですが（学内者で 10 桁の共通 ID を持っていない方、学外の方）

→入力したメールアドレスに間違いがないか今一度お確かめの上、所属診療科/教室の臨床倫理指導員までご連絡ください。このような場合、ユーザー登録されているアドレス表記に誤りのあることが考えられます。

Q.登録内容（職名）がかわりました

→学内者で 10 桁の共通 ID を持っている方は、人事情報と連携されますの手続きは不要です。

→学内者で 10 桁の共通 ID を持っていない方は、所属診療科／教室の倫理指導員に新しい職名へ変更をご依頼ください。

→学外の方は、研究倫理支援室に新しい職名へ変更をご依頼ください。

Q.登録内容（所属）がかわりました

→それまで所属していた診療科／教室の倫理指導員に所属変更をご依頼ください。

Q.退職・学外へ異動しました

→所属診療科／教室の倫理指導員にアカウントの閉鎖をご依頼ください。

<セミナー受講に関して>

Q.受講の申し込みをしたいのですが

→研究倫理審査申請システムのトップページから各自行ってください。開催日の1ヶ月前より受け付けをしております。

Q.セミナーを受講したかどうかわかりません

→研究倫理審査申請システムにログインし「共通メニュー」の「ユーザー情報編集」をクリックしてください。セミナー受講歴（番号・有効期限）が表示されます。

Q.以前受講したセミナーの有効期限を知りたいのですが

→研究倫理審査申請システムにログインし「共通メニュー」の「ユーザー情報編集」をクリックしてください。セミナー受講歴（番号・有効期限）が表示されます。

Q.セミナーの受講証が送られてきません

→研究倫理審査システムにログインし「共通メニュー」の「研究倫理セミナー受講証印刷」から各自印刷していただくようになりました。

＊申請の際、受講証の写しの提出は不要です。

Q.セミナーの開催予定日に都合で出席できないのですが

→次回以降のセミナーを受講してください。

やむを得ない理由でそれ以前に受講番号が必要な場合は、別途お問い合わせください。

Q.休職・学外の方の受講

→休職の方は復職されてからご受講ください。学外の方の受講は基本的に認めておりません。特別な事情がある場合にはご相談ください。